



ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE
Le mercredi 4 décembre 2019, de 9h30 heures à 16h00
Musée des cultures du monde
900, boul. Louis-Fréchette, Nicolet (Québec) J3T 1V5

PROPOSITION D'ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum (2 min)
 - La séance débute à 2h50
 - Nous avons le quorum suffisant pour tenir l'assemblée.

2. Nomination à la présidence de l'assemblée (3 min)

Réal Petit est nommé président d'assemblée.
Proposée par Nelson Grégoire, secondée par Carole Regnier.
Adoptée.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour (5 min)

Proposé par Bruno Coté, secondé par Nancy Walsh.
Adopté.

4. Lecture et adoption du compte rendu de la dernière assemblée générale (19 déc.2018)

Proposé par Robert Petit, secondé par Louis Tremblay.
Adopté.

5. Suivi du compte rendu de l'assemblée du 19 décembre 2018 (10 min)

La journée de réflexion : tenue le 4 décembre 2019 en atelier.
Les états financiers en 2 colonnes présentés le 4 décembre 2019.

6. Rapport du président (10 min)
 - Relations publiques : Rencontre et congrès Alliance, MTO, ARF Québec (Donneurs d'ouvrage)
 - La coopération avec d'autres associations de guide : Regroupement stratégique avec les Associations de guides et interprètes du patrimoine. APGT, AGTQ, CGAQ, AQIP, AGOTA
 - 6 séances au CA.
 - Administrateurs : perte de 2 personnes durant l'année.
 - Nombre de membres : Total de 369 membres [367 +2]
323 renouvellements (88% de rétention)
44 nouveaux membres.
 - Vision et partenariat pour l'avenir :
Mieux connaître et déterminer qui sont les guides actifs et les guides inactifs



Page d'emploi : se garantir des revenus (discussion pour les prochains CA).
CGAQ 2020 : ouverture d'un nouveau chapitre tournée vers l'avenir.
Nouvel adhésion si non renouvellement avant la fin février de l'année en cours.

7.1 Rapport des comités de formation

- Suzanne Morin et Sylvie Frigon transmettent les informations sur les formations passées et à venir.
- Montréal en 2019
 - 26 janvier : Ouest Américain par Pierre Gagnon
 - 9 mars : Les autochtones du Québec par Pierre Lepage
 - 9 novembre : New York par François Tisseur
- Québec en 2019
 - 19 janvier : Ouest canadien par Alain Winter
 - 28 janvier : La mobilité au service du guide accompagnateur et visite de l'usine de Prévost Car à Ste Claire
 - 16 mars : Les oiseaux du Québec, observations utiles et intégration pour bonifier l'expérience des voyageurs Par Jocelyn Landry.
 - 23 mars : Les provinces maritimes par Alain Winter
 - 17 novembre : Le monde des croisières par Alain Winter
 - 14 décembre : L'Islande en mode accompagnement par Alain Winter
- Information sur l'absence des membres aux formations sans annuler leur participation.
- Suzanne Morin lance un appel aux membres qui pourraient être intéressés à organiser une activité.

7.2 Rapport du comité éthique et condition de travail.

- Yves Dubuc énumère les éléments encourus durant l'année dont les rencontres des employeurs et la question de la rémunération actuelle.
- Nombres d'offres d'emploi reçues en 2019 :
 - 5 appels de candidatures générales pour des guides francophones
 - 74 appels de candidatures pour combler des besoins spécifiques
 - 47 guides francophones, 9 guides anglophones, 5 guides italophones,
 - 4 guides lusophones, 4 guides germanophones, 2 guides néerlandais,
 - 1 guide hispanophone
- Évaluation du processus d'offre d'emploi et des candidatures :
 - Les donneurs d'ouvrage sont satisfaits du processus et des candidatures reçus au niveau de la quantité et de la qualité.
- Création de deux grilles salariales distinctes (salariés et autonomes) en 2019 et 2020.



- 8 Affaires financières (15 min)
- 8.1 Rapport du trésorier
- Rapport financier en 2 colonnes présenté par Daniel Roch.
Questions demandés par les membres suivants : Annick Ledur, Jean-Yves Bourdages, Michel Giroux
 - Une mention de remerciement à Gilles Laramée en tant que vérificateur 2019.
- 8.2 Nomination d'un vérificateur pour 2020
- Renée Lafleur propose Gilles Laramée, secondé par Diane Dagenais.
Adopté.
- 8.3 Prévisions budgétaires
- Daniel présente les prévisions budgétaires.
Daniel explique la situation du nouveau système informatique YAPLA concernant l'automatisation de la cotisation des membres pour 2020-2021 et la nécessité d'établir un renouvellement pour 2 ans pour le début de ce nouveau système.
Questions des membres suivants sur les prévisions budgétaires :
Alain Pelletier, Jean-Yves Bourdages, Marie-Hélène Courtade, Renée Regnier
Annick Ledur, Louis Tremblay.
- 8.4 Résolution pour la cotisation 2020-2021
- Le CA propose un montant de 55\$ par année pour la cotisation des membres et ceci pour une période de 2 ans.
Discussion sur la proposition : Marie-Hélène Courtade, Robert Petit, Nancy Walsh, Pauline Thibouteau, Francine Dupont
Nancy Walsh appui la proposition du CA pour un montant de 55\$
Adopté à l'unanimité.
9. Élections au conseil d'administration (20 min)
- Robert Petit propose Réal Petit comme président d'assemblée, secondé par Jean-Yves Bourdages
- 9.1 Nomination de la présidence et secrétaire d'élections
- Réal Petit est nommé à la présidence et secrétaire d'élection.
- 9.2 Mise en candidatures et acceptation de proposition
- Robert Petit propose Jean-Yves Bourdages = **Refuse**
 - Renée Lafleur propose Suzanne Morin = Accepte
 - Claudine Dumont propose Renée Lafleur = Accepte/ **Se retire**
 - Mélanie Carroué propose Daniel Roch = Accepte
 - Suzanne Pfiffner propose Sylvie Frigon = **Refuse**
 - Daniel Roch propose Serge Malaison = Accepte
 - Robert Petit propose Félicité Perrin = Accepte/ **Se retire**
 - Sylvie Frigon propose Nancy Walh = **Refuse**
 - Nancy Walh propose Diane Dagenais = Accepte
 - Sylvie Frigon propose Marie-Hélène Courtage = Accepte
 - Suzanne Morin propose Nelson Grégoire = Accepte
 - Sylvie Frigon propose Mélanie Carroué = Accepte



9.4 Vote et élections des administrateurs

Suzanne Morin, Daniel Roch, Nelson Grégoire, Diane Dagenais, Mélanie Carroué sont élus par l'Assemblée suite au vote secret.

10. Parole aux membres (10 min)

Robert Petit édicte un vote d'appréciation en l'honneur de Sylvie Frigon quittant ses fonctions de Vice-présidente, secondé par Susanne Pfizer

11. Levée de l'assemblée

Daniel Roch proposé la levée de l'assemblée, secondé par Suzanne Morin

NOTE : Les documents pertinents à l'AGA seront disponibles dans la section documentaire du site réservée aux membres

Avant la tenue de l'Assemblée générale annuelle

- 1- Présentation par Michel Giroux du nouveau système informatique du traitement du renouvellement de la cotisation au nom de YAPLA (Your Association Platform).
 - Je deviens membres ou je renouvelle mon adhésion sur le site de la CGAQ. CGAQ.ca\Renouvellement.
 - Chaque membre est responsable de son profil.
 - Procéder au paiement par interact.

 - 2- Atelier des enjeux CGAQ en 2020. Atelier de 4 groupes sur les questions concernant :
 - Relation avec les fournisseur/prestataires – Claudine Dumont
 - Relations avec les employeurs/donneurs d'ouvrages – Sylvie Frigon
 - La sécurité au sens large – Yves Dubuc
 - Planification et horaires de travail – Suzanne Morin
- Une plénière a été effectuée suite aux différents ateliers. Les résultats seront mis sur le site internet de la CGAQ.



Horaire de la journée

Journée réflexion et AGA

09h30	Accueil-inscription-café-viennoiserie
10h00	Mot de bienvenue et adresse du président
10h10	Présentation de la thématique et des Enjeux CGAQ en 2020
10h20	Explication des ateliers. Division en 4 groupes <ul style="list-style-type: none">• Relations avec les fournisseurs/prestataires - Claudine• Relations avec les employeurs/donneurs d'ouvrages – Sylvie• La sécurité au sens large – Yves• Planification et horaires de travail – Suzanne
10h30	Début des ateliers 1^{er} segment
10h50	Rotation 2^{ième} segment
11h10	Pause santé
11h20	Rotation 3^{ième} segment
11h40	Rotation 4^{ième} segment
12h00	Nouvelle importante – renouvellement
12h30	Rapports d'activités 2019
13h00	Lunch
13h45	Visite du musée
14h10	Plénière (conclusions des ateliers)
14h30	Assemblée Générale Annuelle-Élections des administrateurs
16h00	Cocktail santé
16h30	Fin de la rencontre-Départ des minibus